

রায়দিঘি গার্লস হস্টেল

নিবেদিতা ভবন

| বার         | দুপুরে                          | রাত্রিতে                        |
|-------------|---------------------------------|---------------------------------|
| সোমবার      | ভাত, সবজি, মাছের ঝোল            | ভাত, সবজি, ডিমের ঝোল            |
| মঙ্গলবার    | ভাত, সবজি, মাছের ঝোল            | ভাত, সবজি, ডাল                  |
| বুধবার      | ভাত, সবজি, ডিমের ঝোল            | ভাত, সবজি, ডাল                  |
| বৃহস্পতিবার | ভাত, সবজি, সোয়াবিনের<br>তরকারী | ভাত, সবজি, মটর তরকারী           |
| শুক্রবার    | ভাত, সবজি, ডিমের ঝোল            | ভাত, সবজি, মাছের ঝোল            |
| শনিবার      | ভাত, সবজি, মাছের ঝোল            | ভাত, সবজি, ডাল                  |
| রবিবার      | ভাত, সবজি, ডিমের ঝোল            | ভাত, সবজি, সোয়াবিনের<br>তরকারী |

মাসে দুবার মাংস (১৫ দিনে একবার)

## Meeting Resolution

- ১। ছাত্রীর সংখ্যা স্বল্প হওয়ায় বিল্ডিংয়ে- এর যথাযথ সুব্যবস্থা আগ্রহণ সম্ভবপর হয়নি।
- ২। সরকারি অনুদান হলে হস্টেল বর্তমানে উন্নতবস্থায় বিরাজ করত।
- ৩। ছাত্রেরা হস্টেলের নিয়ম শৃঙ্খলার বাইরে বিল্ডিংয়ের অপরিত্যক্ত স্থানে নোংরা আবর্জনা দিয়ে অস্বাস্থ্যকর পরিবেশ সৃষ্টি করেছে।
- ৪। দ্রুত বিল্ডিংয়ের জন্য কর্মচারী দিয়ে বিল্ডিং রিপেয়ারিং এবং আগাছা অপসারণের জন্য দ্রুত ব্যবস্থাপনা গ্রহণ।

২০২২-২০২৪

হস্টেল কমিটির সদস্য

১। প্রিন্সিপাল – ড. শশবিন্দু জানা – ৯৮৩১৭৬৬১৩৫

২। অধ্যাপক সবিতা সরেন – ৮৪৩৬৩৯০৬০৮

৩। অধ্যাপক অসীম পান্ডা – ৯৮৩০৮২৭০৫১

৪। অধ্যাপক মানস গায়ন – ৯৭৭৫০৯৫৩৬০

৫। অধ্যাপক শ্রাবণী কর – ৮৩২৭৪৬২৫৯৭

৬। লাইব্রেরী স্টাফ – জাকির হোসেন – ৯৭৭৫২২২৬৮০

৭। গ্রুপ ডি কর্মী – প্রিয়তোষ হালদার – ৮৬৪২৯৩৮৩৩৪

৮। হস্টেল ম্যানেজার – গীতা প্রধান – ৭৫৮৩৯২৯৭৪১

অতিথি সদস্য

১। রাইদিঘি থানার ওসি - ০৩১৭৪২৬২৪২৬

২। রাইদিঘি রুরাল হসপিটাল সি.এম.ও.এইচ

৩। রায়দিঘি বি.ডি.ও

৪। রায়দিঘি দমকল - ০৩২১০২৫৫৯০০

To  
The Principal  
Raidighi College  
Raidighi  
South 24 Pgnos  
743383

বিষয়: নিবেদিতা ভবন গার্লস হস্টেলের আভ্যন্তরীণ সংস্কার।  
মহাশয়, আমি রায়দিঘি কলেজের গার্লস হস্টেলের সুপারইনটেনডেন্ট আপনার কাছে  
নিশেষ কিছু বিষয়ে সংস্কারের আবেদন জানাচ্ছি। আপনাকে পূর্বে রান্নাঘরের জলের  
কলের বিপর্যস্ত অবস্থা সম্পর্কে অবগত করা হয়েছে। এই বিষয়টি ছাড়া আরও কিছু  
বিষয়ে সমস্যার নিমিত্ত আমি আবেদন করছি। সেগুলি হল –

- ১) রান্নাঘরে জলের কল সারাইয়ের ব্যবস্থাপনা।
- ২) প্লাম্বিং এর সমস্যা।
- ৩) কাঁটাতারের ব্যবস্থা করা (বিল্ডিংয়ের পিছনের দিকে)
- ৪) হস্টেলের পিছনের দিকে পর্যাপ্ত আলোর ব্যবস্থা করা।
- ৫) এন্ট্রি রেকর্ড রাখার জন্য CCTV ক্যামেরার ব্যবস্থা গ্রহন করা।
- ৬) হস্টেলের রান্নার সামগ্রী রাখার জন্য একটি বড় সাইজের ফ্রিজ প্রয়োজন।
- ৭) গ্রীষ্মকালে লো ভোল্টেজের কাড়নে জলের পাম্প এর জন্য একটি স্টেবিলাইজার-  
এর ব্যবস্থা করা।

উপরোক্ত বিষয়গুলি সমাধান হলে আমি আপনার নিকট চিরকৃতজ্ঞ থাকব।

## Emergency Meeting

15.10.2024

### Present Members

1. Dr. Sisir Chatterjee – IQAC Convener
2. Dr. Arunima Biswas – IQAC Joint Co-ordinator
3. Sanal Kumar Purakait – Bursan
4. Sabita Soren – Superintendent
5. Srabany kar – Member
6. Manas Gayen – Member
7. Paritosh Halder – Member
8. Gita Pradhan – Hostel Manager

### Meeting Agenda

- ১। হস্টেল বসবাস উপযোগী আছে কিনা সেটি পর্যালোচনা করা।
- ২। হস্টেলের প্রবেশ পথটি সুন্দরভাবে প্রস্তুত করতে হবে।
- ৩। আমাদের ছাত্রীদের জন্য হস্টেল যথাযথ পরিবেশ দিতে পারছে কিনা
- ৪। বিল্ডিংয়ের চুনকামের ব্যবস্থা করা।
- ৫। বিল্ডিংয়ের আলোর পর্যাপ্ত ব্যবস্থা রাখা।
- ৬। হস্টেলের সুনির্ধারিত নিয়মাবলি প্রস্তুত করতে হবে। এর জন্য Policy তৈরি করতে হবে।
- ৭। গ্রাউন্ড ফ্লোরের একটি ঘর আমফানের ঝড়ে বিধ্বস্ত হয়ে গিয়েছে। সেটি রিপেয়ারিং এর ব্যবস্থাপনা